

GUIDE POUR PERSONNALISER VOTRE AFFICHE

- **ETAPE 1** : Téléchargez votre visuel (bannière et/ou affiche)
- **ETAPE 2** : Ouvrez Powerpoint
- **ETAPE 3** : Insérez votre visuel sur votre Powerpoint
- **ETAPE 4** : Personnalisez le visuel en suivant les indications ci-dessous. Si vous le pouvez, utilisez la police Arial et les couleurs de la Quinzaine du Commerce Équitable pour un rendu optimal.

Voici la palette de couleurs :



Print **RVB** : 0, 156, 191

RVB : 243, 124, 32

RVB : 145, 200, 72

RVB : 145, 14, 17

Web #009cbf

#f37c20

#91c848

#910e11

Soyez clair dans vos indications tout en étant convaincant. Jeux de mots, titre alléchant ... donnez envie aux passants de rejoindre les rangs des consommateurs Equi'tables !

- **ETAPE 5** : Une fois les visuels personnalisés sur Powerpoint, vous pouvez imprimer l'affiche avec la plus haute définition possible : elle sera plus belle et donc plus lue ! **Cette affiche sera votre outil de communication privilégié pour annoncer à tous votre événement Équi'table** : épinglez-la dans les lieux associatifs, les mairies, chez les commerçants...



Mettez votre **logo** et ceux des organisations partenaires afin de faciliter l'identification des acteurs

Indiquez le **nom et le type d'événement** que vous organisez. Par ex : Apéro solidaire, Brunch équitable, café-débat, conférence, visite...

Indiquez la **date**, l'heure et le lieu de votre événement, pour attirer les participants